

Política de Privacidade para Colaboradores

Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal nº 13.709/18 ou "LGPD")

Nós, do BOCOM BBM (Conglomerado Financeiro), estamos comprometidos com a conscientização de nossos empregados e estagiários ("Colaborador" ou "você") em relação aos seus dados pessoais coletados, utilizados, armazenados ou de outra forma tratados no contexto da relação estabelecida conosco.

Esta política é direcionada aos colaboradores, e tem por objetivo fornecer informações claras e precisas acerca do tratamento que damos aos dados pessoais, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal nº 13.709/18 ou "LGPD") e quaisquer outras legislações aplicáveis à privacidade e proteção de dados.

1. O que são Dados Pessoais ?

Dados pessoais são quaisquer informações capazes de identificar um indivíduo direta ou indiretamente (por meio de associação, por exemplo), como Nome, CPF, e-mail, entre outros.

Para mais informações acerca do tratamento dos seus dados pessoais, entre em contato com o Encarregado de Proteção de Dados ("Encarregado") do BOCOM BBM através do e-mail protecaodedados@bocombbm.com.br.

2. Quem é o controlador de seus dados pessoais?

O BOCOM BBM, com quem você firmou o seu contrato de trabalho, de estágio, prestação de serviço ou instrumento similar, é o controlador de seus dados pessoais no âmbito da relação estabelecida com você. Para fins da legislação aplicável, controlador é a quem compete as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

3. Quais dados pessoais são tratados?

Nos limites permitidos pela legislação aplicável, nós poderemos tratar os dados pessoais descritos abaixo.

- **Dados de identificação, cadastro e contato:** nome completo; data e local de nascimento; gênero; endereço de e-mail; endereço residencial; telefone(s); dados de um contato de emergência; dados e cópias de documento(s) de identificação (tais como RG, CPF, CNH, conforme aplicável) e foto.
- **Histórico acadêmico e profissional:** histórico profissional e acadêmico; currículo; comprovante de escolaridade; certificados profissionais; licenças profissionais.
- **Dados profissionais e corporativos relacionados ao BOCOM BBM:** cargo ocupado; horas de trabalho e controle de ponto; desempenho no trabalho; remuneração; promoções; histórico profissional no BOCOM BBM; número de matrícula; usuário de rede e senha; atividades realizadas a partir de dispositivos contatos, plataformas e/ou aplicativos

corporativos; dados de biometria; imagens de circuito fechado de televisão; imagens de eventos corporativos.

- **Dados remuneratórios e de benefícios:** detalhes da conta bancária; informações relacionadas à folha de pagamento; informes de rendimento; número de beneficiário e informações relacionadas aos benefícios concedidos, conforme aplicável; informações dos dependentes dos benefícios, quando houver (incluindo nome completo, data de nascimento, número de RG e CPF).
- **Dados trabalhistas:** cópias e/ou dados relacionados a CTPS, NIS, PIS, PASEP e NIT e dados de filiação a sindicato.
- **Dados de saúde:** atestado de saúde ocupacional e exame médico-admissional; informações constantes em atestados médicos e outras informações de saúde relativas à sua utilização de seguro saúde (incluindo seus dependentes admitidos em referidos planos).

4. Para quais finalidades coletamos e tratamos os seus dados pessoais?

Utilizamos os dados pessoais para as finalidades elencadas nesta Seção 4, sempre conforme permitido pela legislação aplicável.

4.1. Trataremos seus dados pessoais para gerir o contrato de trabalho, estágio ou prestação de serviços ou instrumento similar celebrado com você e todos os aspectos relacionados à relação contratual estabelecida.

Nesse sentido, tratamos seus dados pessoais para:

- Elaborar e celebrar o contrato de trabalho, estágio, prestação de serviços ou instrumento similar a ser executado e para administrar toda a relação advinda do referido contrato;
- Determinar e administrar seu salário e eventuais bonificações;
- Processar o pagamento do seu salário, das eventuais bonificações e dos impostos correspondentes;
- Administrar questões previdenciárias, de aposentadoria e licenças legais;
- Examinar seu desempenho profissional e tomar decisões quanto a promoções;
- Conceder acesso aos sistemas necessários para o desempenho das suas atribuições;
- Facilitar a reserva de hospedagens e passagens em caso de viagens corporativas;
- Enviar comunicações sobre a relação contratual a você e tirar dúvidas que você possa ter;
- Promover e divulgar eventos internos;
- Garantir que você execute as funções e atribuições para as quais foi contratado, inclusive quando isso exigir interação com terceiros (por exemplo, com clientes, autoridades públicas, entidades representativas, outras instituições financeiras, entidades de auto-regulamentação etc.);
- Viabilizar sua transferência para outra unidade do BOCOM BBM, quando aplicável; e
- Gerir planos de benefícios.

4.2. Trataremos seus dados pessoais conforme necessário para manutenção e aprimoramento da eficiência e dos processos no ambiente de trabalho, para informar decisões gerenciais e administrativas e para uma gestão eficaz dos Colaboradores.

Nesse sentido, tratamos seus dados pessoais para:

- Preparar relatórios de gerência e de performance, quando a anonimização dos seus dados não for possível, com os objetivos de:
 - informar à administração do BOCOM BBM sobre as métricas do setor de RH que possam nos ajudar a tomar decisões gerenciais;
 - prever e otimizar nossa força de trabalho futura;
 - compreender as necessidades comerciais e identificar as áreas do BOCOM BBM que precisam de melhorias; e
 - entender como podemos fazer para aprimorar, desenvolver e reter talentos.
- Analisar suas opiniões, quando houver questionários e pesquisas entre os Colaboradores aos quais você responde; e
- Criar diretórios de Colaboradores, com informações que facilitem o contato.

4.3. Trataremos seus dados pessoais, conforme necessário, para manter o BOCOM BBM, os Colaboradores e Terceiros em segurança, para garantir o cumprimento das nossas obrigações contratuais assumidas com terceiros e para defender os nossos interesses em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.

Nesse sentido, tratamos seus dados pessoais:

- Para prevenir e detectar atividades maliciosas (tais como malwares), inapropriadas ou ilícitas, assim como roubo de identidade e fraudes. Nesse sentido, seus dados podem ser tratados tanto para garantir a restrição dos acessos aos dados dos Colaboradores, se você tiver autorização para acessá-los (como, por exemplo, através do uso da sua biometria para autenticar um acesso), como no curso de investigações corporativas legítimas (como, por exemplo, a partir do monitoramento do uso de um dispositivo corporativo do BOCOM BBM utilizado por você);
- Para garantir a integridade física de nossos Colaboradores e terceiros nas dependências do BOCOM BBM, bem como a integridade patrimonial de tais dependências (como, por exemplo, através do uso de câmeras de circuito fechado de televisão e do uso de biometria para bloquear acessos físicos);
- Para defender nosso interesses em processos judiciais, administrativos ou arbitrais;
- No contexto de negociações de eventuais fusões, aquisições e incorporações; e
- Em situações excepcionais e de acordo com as obrigações legais e regulatórias aplicáveis ao mercado financeiro, para identificar riscos reputacionais, financeiros ou criminais que poderiam afetar o BOCOM BBM e seus clientes, por meio, por exemplo, de procedimentos de *know your employee*, sempre no limite do permitido pela lei.

4.4. Trataremos seus dados pessoais quando o BOCOM BBM tiver obrigações legais e regulatórias que demandem tal tratamento.

Nesse sentido, tratamos seus dados pessoais, por exemplo:

- Em contextos relacionados ao cumprimento de regulações do mercado financeiro, financeiras e tributárias;
- Em relacionamentos com sindicatos, conforme aplicável;

- Para fins de segurança do trabalho;
- Para cumprir obrigações previdenciárias; e
- Por determinação legal.

4.5. Trataremos seus dados pessoais para proteger sua vida e sua integridade física, bem como a de outros Colaboradores e de terceiros.

Nesse sentido, tratamos seus dados pessoais, por exemplo:

- Para proteger sua saúde e sua segurança, nos limites permitidos e conforme requisitos da legislação aplicável; e
- Para entrar em contato com seu contato de emergência em casos de potenciais urgências.

5. Com quem compartilhamos seus dados pessoais?

Quando necessário para atingir às finalidades descritas na Seção 4 acima, o BOCOM BBM poderá compartilhar seus dados pessoais com terceiros, nos termos desta Seção 5.

5.1. O BOCOM BMM poderá compartilhar seus dados com outras empresas do nosso grupo econômico, inclusive com nossa matriz na China para:

- Fins de centralização da administração do pessoal;
- Administração e gestão interna; e
- Consolidação das informações do BOCOM BBM pela matriz.

5.2. O BOCOM BBM poderá ainda compartilhar seus dados pessoais com:

- Terceiros, inclusive localizados em países estrangeiros, que se relacionem com o BOCOM BBM no âmbito das atribuições para as quais você foi contratado, para que você possa exercê-las ou para que o BOCOM BBM possa desenvolver seus negócios (por exemplo, dados de representação, de identificação e contato corporativo, procurações, termos de posse);
- Prestadores de serviços de folha de pagamento para fins de administração do pagamento de salários e outros pagamentos;
- Empresas que oferecem e realizam a gestão dos benefícios tais como plano de saúde, plano odontológico, vale transporte, vale alimentação e refeição, seguros e empréstimos consignados dentre outros e conforme aplicável;
- Prestadores de serviços de saúde, responsáveis atender os colaboradores e realizarem exames admissionais ou demissionais;
- Provedores de softwares de RH e outras tecnologia da informação para fins de gestão dos Colaboradores pelo BOCOM BBM; e
- Empresas contratadas para organizar eventos internos.

5.3. Por fim, o BOCOM BBM poderá compartilhar seus dados pessoais com terceiros, incluindo órgãos da administração pública e autoridades competentes, a fim de:

- Responder a denúncias, investigações, medidas judiciais, processos judiciais;

- Cumprir obrigações legais e regulatórias, inclusive as de natureza trabalhista, tributária e previdenciária; e
- Investigar, impedir ou adotar medidas relacionadas a atividades ilegais, suspeita de fraude ou situações que envolvam ameaças em potencial à segurança física de qualquer pessoa ou se de outra maneira exigido legalmente, nos limites do permitido pela legislação aplicável.

5.4. Se estivermos envolvidos em um processo de fusão, aquisição ou incorporação, seus dados pessoais poderão ser compartilhados em fase de *due diligence* ou, em momento posterior, transferidos para a empresa ou pessoa adquirente.

6. Transferências de seus dados pessoais para fora do Brasil.

Como já mencionado nesta Política, em certas circunstâncias, podemos transferir seus dados para outro país. A legislação de proteção de dados em outros países pode não garantir o mesmo nível de proteção de dados quanto a legislação de proteção de dados aplicável no Brasil.

Para transferências para países terceiros que não possuem um nível adequado de proteção de dados, implementaremos mecanismos contratuais e operacionais de transferência de dados que atendam ao padrão imposto pela legislação de proteção de dados pessoais aplicável no Brasil para assegurar a proteção e segurança de seus dados pessoais.

A transferência internacional de dados pessoais para empresas do nosso grupo econômico localizadas em países estrangeiros é regulada por um acordo intragrupo de transferência internacional de dados.

Em alguns países, a legislação aplicável poderá nos obrigar a compartilhar certas informações com autoridades governamentais e/ou regulatórias (por exemplo, com as autoridades fiscais). Somente compartilharemos qualquer informação com terceiros que tenham autoridade e direito de acessá-la.

Entre em contato com nosso Encarregado se você quiser mais detalhes sobre as salvaguardas específicas aplicadas ao compartilhamento internacional dos seus dados pessoais. Os detalhes de contato do Encarregado podem ser encontrados na Seção 1 desta Política.

7. Por quanto tempo vamos reter seus dados pessoais?

Armazenamos e mantemos suas informações: **(i)** pelo tempo exigido por lei; **(ii)** até o término do tratamento de dados pessoais, conforme mencionado abaixo; **(iii)** pelo tempo necessário a preservar o legítimo interesse do BOCOM BBM, conforme o caso; **(iv)** pelo tempo necessário para resguardar o exercício regular de direitos do BOCOM BBM em processo judicial, administrativo ou arbitral. Assim, trataremos seus dados, por exemplo, durante os prazos prescricionais aplicáveis ou enquanto necessário para cumprimento de obrigação legal ou regulatória.

O término do tratamento de dados pessoais ocorrerá nos seguintes casos:

- Quando a finalidade pela qual os dados pessoais do Colaborador foram coletados for alcançada e/ou os dados pessoais coletados deixarem de ser necessários ou pertinentes ao alcance de tal finalidade;
- Quando o Colaborador estiver em seu direito de solicitar o término do tratamento e a exclusão de seus dados pessoais e o fizer; e
- Quando houver uma determinação legal neste sentido.

Nesses casos de término de tratamento de dados pessoais, ressalvadas as hipóteses estabelecidas pela legislação aplicável ou pela presente Política de Privacidade, os dados pessoais serão eliminados.

8. Seus direitos em relação aos dados pessoais que tratamos sobre você.

Você possui diversos direitos em relação aos seus dados pessoais. Tais direitos incluem, mas não se limitam a:

- Receber informações claras e completas sobre o tratamento de seus dados pessoais, incluindo maiores detalhes sobre as hipóteses de compartilhamento dos seus dados pessoais com terceiros, nos termos da Seção 5 desta Política;
- Solicitar o acesso a seus dados pessoais e/ou a confirmação da existência de tratamento de dados pessoais pelo BOCOM BBM;
- Solicitar que retifiquemos quaisquer dados pessoais imprecisos, incompletos e desatualizados;
- Opor-se às atividades de tratamento, solicitar a anonimização e eliminação de dados pessoais, em circunstâncias específicas;
- Solicitar a portabilidade de seus dados pessoais;
- Revogar o consentimento a qualquer momento, quando o BOCOM BBM tratar seus dados pessoais com base no consentimento; e
- Peticionar em relação aos seus dados contra o controlador perante a autoridade nacional.

Há circunstâncias legais que podem não autorizar o exercício de alguns direitos previstos acima, ou quando o fornecimento das informações puder revelar algum segredo de negócio do BOCOM BBM.

Você poderá exercer tais direitos entrando em contato com o Encarregado através do e-mail informado na Seção 1 desta Política.

9. Uso de cookies pelo BOCOM BBM.

9.1. O que são cookies?

Cookies são pequenos arquivos de texto salvos em seu computador, tablet ou telefone quando você visita um site. Eles são responsáveis por coletar e armazenar informações sobre a navegação dentro desse ambiente, permitindo que elas sejam usadas posteriormente.

9.2. Para que utilizamos cookies?

O BOCOM BBM utiliza cookies para assegurar o funcionamento correto das aplicações e a autenticação dos usuários. Além disso, cookies poderão ser utilizados pelo BOCOM BBM como forma de analisar o desempenho e a utilização das aplicações pelos usuários do site.

9.3. Quais tipos de Cookies utilizamos?

Durante a navegação do Usuário em nossos Canais de Acesso, coletamos os seguintes Cookies:

Tipo	Objetivo	Principais canais
Funcionais	São essenciais para o funcionamento do website. Sem estes, os nossos websites não funcionariam da melhor forma. Estes são armazenados temporariamente como informação de login e expiram assim que o navegador é fechado.	Internet Banking e demais aplicações disponibilizadas aos nossos clientes.
Analíticos	Informação fornecida pelos cookies analíticos nos permite analisar padrões do comportamento do visitante, e essas informações são utilizadas para melhorar a experiência em geral ou identificar áreas do website que necessitam de manutenção. Esta informação é anônima (não pode ser usada para identificá-lo e não contém informação pessoal como nome e endereço de e-mail) e é apenas utilizada para fins estatísticos.	Site Institucional

A qualquer momento você, Usuário de nossos serviços, poderá revogar a sua autorização quanto à utilização dos cookies, utilizando, para tanto, as configurações de seu navegador de preferência. Contudo, alertamos que, de acordo com a escolha realizada, certas funcionalidades dos nossos serviços poderão não funcionar da maneira idealmente esperada.

9.4. Como desativar os Cookies?

Você pode desativar ou excluir os cookies, bem como as tecnologias de coleta, nas configurações do seu navegador, com exceção dos cookies de funcionamento. Estes últimos, se desativados, não permitirão o uso do site. Você pode acessar tutoriais sobre o tema diretamente nos links abaixo:

- Se você usa o [Internet Explorer](#).
- Se você usa o [Firefox](#).
- Se você usa o [Safari](#).
- Se você usa o [Google Chrome](#).
- Se você usa o [Microsoft Edge](#).
- Se você usa o [Opera](#).

Não nos responsabilizamos pelas informações disponíveis nos sites externos indicados por meio de links e pelas respectivas políticas de privacidade, em especial, quanto à utilização de Cookies.

9.5. Considerações sobre o uso dos Cookies

Declaramos que todas as empresas contratadas para fornecer serviços relacionados ao site do BOCOM BBM devem seguir as diretrizes da Política de Privacidade. Em caso de dúvidas, é possível entrar em contato conosco por meio do canal disponível na Seção 1 deste documento.

10. Segurança da informação em relação aos dados pessoais.

O BOCOM BBM utiliza medidas técnicas e organizacionais apropriadas para proteger seus dados pessoais contra tratamento desautorizado ou ilegal e contra perda acidental, destruição ou danos dos mesmos. Seus dados pessoais são armazenados de maneira segura em equipamentos protegidos. Apenas um número limitado de pessoas terá acesso a tais equipamentos e apenas indivíduos com motivos legítimos terão acesso a seus dados pessoais.

11. Das responsabilidades dessa política

Responsabilidade	Responsável
Execução das atribuições desta política	Segurança da Informação
Monitoramento da execução das atribuições desta política	Segurança da informação e Compliance
Manutenção desta política	Segurança da informação
Aprovação desta política	Segurança da Informação / Encarregado do BOCOM BBM

12. Controle de versões e validade da política

Esta política tem validade de 3 anos

Versão	Data	Histórico	Autores
1.	26/08/2020	Criação	Segurança da Informação / Compliance
2.	09/03/2021	Revisão	Controles Internos / Compliance

O BOCOM BBM reserva-se o direito de alterar esta Política de Privacidade a qualquer momento, mediante publicação da versão atualizada na nossa intranet corporativa. As alterações serão válidas, eficazes e vinculantes após a nova versão ser divulgada na intranet.